

ДОГОВІР № 258

м. Кривий Ріг

« 27 » січня 2021 року

Департамент соціальної політики виконкому Криворізької міської ради, в особі директора Благун Інеси Михайлівни, що діє на підставі Положення про департамент, назване, в подальшому “Замовник”, з однієї сторони і фізична особа-підприємець Бардашова Інна Григорівна, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи - підприємця (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов’язується передати у власність, а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити продукцію рослинництва, у тому числі тепличного за кодом класифікатора ДК021-2015: 03120000-8 (корзини з квітами, букети, квіти у розсип) (надалі - Товар), найменування, характеристики, асортимент, кількість, ціна якого зазначена у Специфікації (додаток 1), що є невідомою частиною Договору.

1.2. Закупівля здійснюється відповідно до рішення міської ради від 23.12.2020 № 15 «Про внесення змін до рішення міської ради від 21.12.2016 №1182 «Про затвердження Програми соціального захисту окремих категорій мешканців м. Кривого Рогу на 2017–2022 роки».

1.3. Строк поставки товару: до 31.12.2021.

1.4. Місце поставки товару: м.Кривий Ріг

2. Загальна сума Договору та порядок розрахунків

2.1. Загальна сума Договору визначається у розмірі **31 200** (тридцять одна тисяча двісті) грн, 00 коп., без ПДВ, у тому числі на січень 1 200 (одна тисяча двісті) грн 00 коп.

2.1. Оплата Товару проводиться у національній грошовій одиниці на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів після отримання товару та зарахування коштів на рахунок департаменту соціальної політики виконкому Криворізької міської ради.

2.4. За умов змін власних потреб, Замовник залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування.

3. Порядок приймання Товару

3.1. Виконавець зобов’язаний:

3.1.1. Передати товар, що визначений в Специфікації, належної якості.

3.1.2. Передати усі необхідні документи згідно з діючим законодавством напереданий Товар.

3.2. Замовник зобов’язаний:

3.2.1. Прийняти Товар та документи, які його супроводжують.

3.2.2. Здійснити перевірку при прийомі Товару за кількістю та якістю, скласти і підписати відповідні документи.

3.2.3 Повідомити Виконавця про виявлені недоліки Товару, у разі їх наявності.

3.3. Якщо Виконавець відмовляється передати проданий Товар, то Замовник має право відмовитися від виконання умов цього Договору.

3.4. При виявленні Замовником недоліків Товару (щодо якості), що не могли бути виявлені при прийманні Товару, Замовник вправі заявити претензію, протягом трьох днів після виявлення недоліків.

3.5. Замовник в разі виявлення недоліків товару (щодо якості) у процесі використання має право за власним бажанням вимагати від Виконавця пропорційного зменшення купівельної вартості Товару; відмовитись від виконання цього Договору та вимагати повернення сплачених за Товар грошових коштів; вимагати заміну Товару неналежної якості відповідним Товаром згідно з Договором.

3.6. Повернення або обмін Товару належної якості не допускається.

4. Перехід права власності і ризик випадкового знищення Товару

4.1. Перехід права власності на Товар настає з моменту одержання Товару за місцезнаходженням Виконавця та підписання накладної.

4.2. Ризик щодо випадкового знищення Товару несе власник.

5. Якість Товару

5.1. Якість Товару повинна повністю відповідати діючим в Україні державним стандартам і підтверджуватись документами, передбаченими діючим законодавством.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. За порушення умов Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України.

6.2. Сторона, винна в порушенні умов Договору, в наслідок яких інша Сторона Договору зазнала збитків, зобов'язана відшкодувати їх повному обсязі.

6.3. Виконавець зобов'язаний на обґрунтовану і підтверджену документально у встановленому порядку вимогу Замовника (п. 3.4, 3.5 Договору) провести, в погоджені між Сторонами строки, заміну товару, якість якого буде відповідати положенням Договору.

6.4. Претензії Замовника (по нестачам, щодо якості Товару, тощо) розглядаються Виконавцем в строки і в порядку, встановленому законодавством України. Виконавець має право відхилити претензійні вимоги, заявлені з порушенням вимог діючого законодавства.

6.5. У разі невиконання зобов'язань Сторони мають право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це у строк протягом 10 (десяти) робочих днів.

7. Вирішення суперечок

7.1. Усі спори і розбіжності, які можуть виникнути між Сторонами при виконанні Договору вирішуються шляхом переговорів, а при недосягненні згоди – в суді відповідно до чинного законодавства України.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими видавати такі документи.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Інші умови

9.1. Цей договір складений у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

9.2. Розрахунки за придбаний товар здійснюються на підставі п.1 ст.49 Бюджетного кодексу України. Відповідно до наказу Державного казначейства України від 02.03.2012 № 309, зі змінами та доповненнями, накладна повинна бути зареєстрована в органах Держказначейства.

9.3. Всі зміни до Договору оформлюються додатковими угодами до данного Договору, та є його невідемними частинами.

10. Термін дії договору

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його укладання та діє до 31 грудня 2021 року, а в частині проведення розрахунків щодо відшкодування за придбаний товар до їх повного виконання.

10.2. В разі припинення дії цього Договору сторони повинні виконати зобов'язання, які в них виникли до припинення дії цього Договору.

11. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

«ВИКОНАВЕЦЬ»

«ЗАМОВНИК»

ФОП Бардашова Інна Григорівна

Департамент соціальної політики
виконкому Криворізької міської ради

50046, Дніпропетровська область
м. Кривий Ріг, вул. Біломорська, 29
р/р UA 493057500000026009060298965
ПАТ КБ «Приватбанк» м. Кривий Ріг
ВІДДІЛЕННЯ «ПРИВАТ-ЦЕНТР»
КРИВОРІЗЬКОЇ ФІЛІЇ
МФО 305750
ЄДРПОУ 3082117089

50101 Дніпропетровська область
м. Кривий Ріг, пр-т Металургів, 36 Б
р/р UA 248201720344200018000053019
Державна казначейська служба
м. Київ
МФО 820172, ЄДРПОУ 26136777

ФОП Бардашова Інна Григорівна

Директор департаменту

Бардашова І.Г.
(підпис)

Благун І.М.

(підпис)

М.П.

М.П.

від 27 січня 2021 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

до договору № 258 від 27 січня 2021 року

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру, шт.	Кількість	За одиницю товару, грн	Вартість грн
1	Корзини з квітами	шт.	2	2850	5700
2	Букети	шт.	10	600	6000
3	Квіти у розсип гвоздика Еквадор	шт.	300	20	6000
4	Квіти у розсип роза Експлоер 8 Еквадор	шт.	100	55	5500
5	Квіти у розсип роза Престиж 6 Асканія	шт.	200	25	5000
6	Квіти у розсип хризантема Голландія	шт.	100	30	3000
	Усього				31200,0

ВИКОНАВЕЦЬ»

«ЗАМОВНИК»

ФОП Бардашова Інна Григорівна

Департамент соціальної політики
виконкому Криворізької міської ради

50046, Дніпропетровська область
м. Кривий Ріг, вул. Біломорська, 29
р/р UA493057500000026009060298965
ПАТ КБ «Приватбанк» м. Кривий Ріг
ВІДДІЛЕННЯ "ПРИВАТ-ЦЕНТР"
КРИВОРІЗЬКОЇ ФІЛІЇ
МФО 305750
ЄДРПОУ 3082117089

50101 Дніпропетровська область
м. Кривий Ріг, пр-т Металургів, 36 Б
р/р UA 028201720344280009000053019
Державна казначейська служба
м. Київ
МФО 820172, ЄДРПОУ 26136777

ФОП Бардашова Інна Григорівна

Директор департаменту

Бардашова І.Г.

Благун І.М.

М.П.

(підпис)

М.П.